

道路占用許可申請手続き (工事用足場・仮囲い・落下物防護用施設)

1 東京都第二建設事務所管轄区域

品川区 大田区 世田谷区 渋谷区 目黒区の都道

2 道路占用許可申請書類の提出先

東京都第二建設事務所 管理課 占用担当

東京都品川区広町2-1-36 品川区総合庁舎8階

(JR・東急大井町線 大井町駅徒歩10分／東急大井町線 下神明駅徒歩5分)

連絡先 03-3774-8184

3 申請手続き

足場等を道路上（上空を含む。）に設置するためには、道路管理者（東京都第二建設事務所長）の道路占用許可と交通管理者（所轄警察署長）の道路使用許可が必要となります。

どちらの許可についても、それぞれの管理者の仮受付または承認が必要となります。

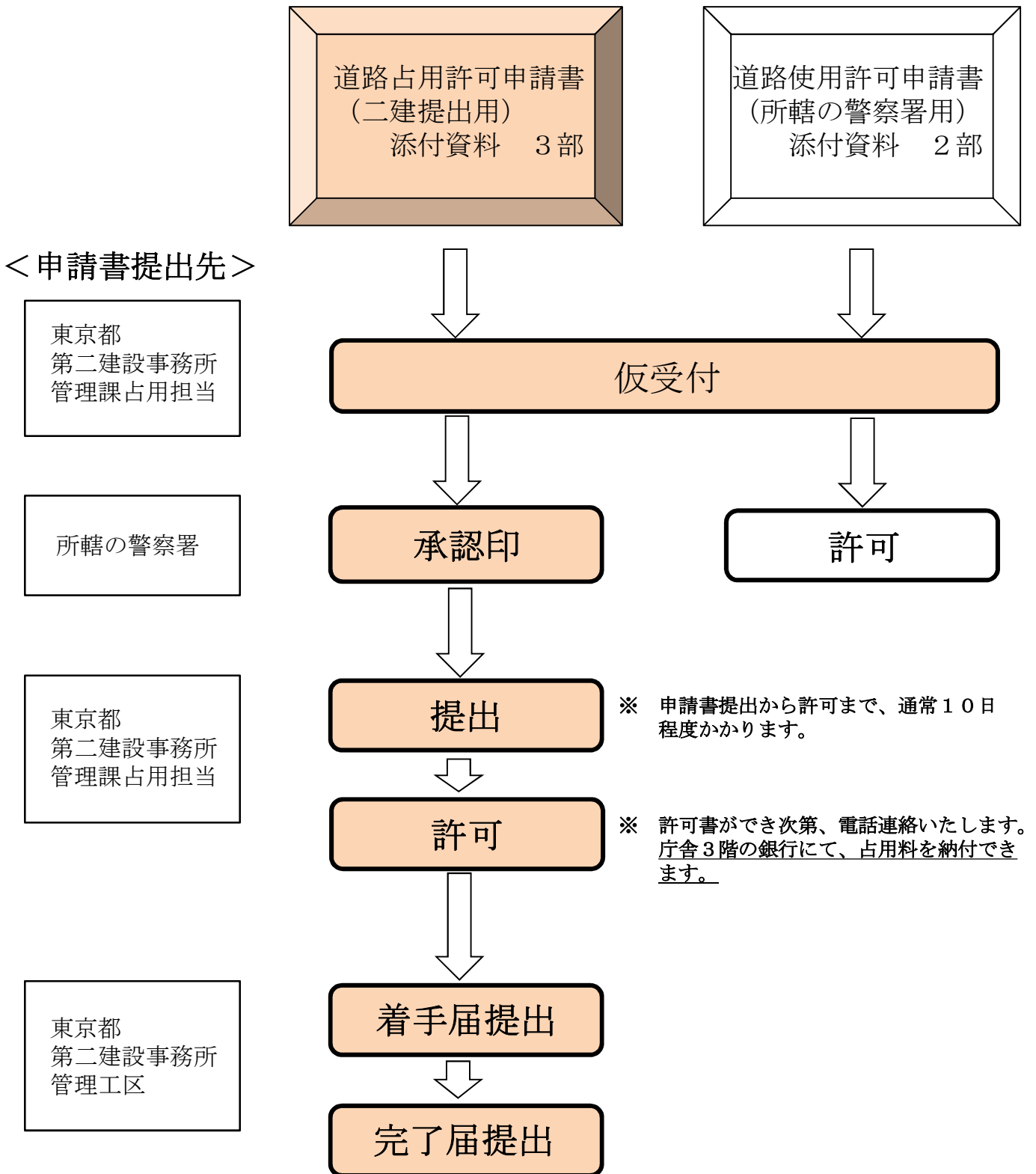
手続きの流れについては別紙「道路占用手続きの流れ」をご参照ください。

4 提出書類（道路占用申請）

- | | |
|--|-----------------|
| <input type="checkbox"/> 道路占用許可申請書（東京都様式・4枚綴り） | 1部 |
| <input type="checkbox"/> 占用場所の案内図 | 3部 |
| <input type="checkbox"/> 占用物件の平面図、側面図および正面図 | 3部 <u>(+2部)</u> |
| <図面に明記するもの> | 警察提出分 |
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 占用物件の寸法、材料および構造 ・ 道路幅員、歩道幅員、道路境界、隣地境界 ・ ガードレール、植樹帯および電柱等道路上にあるもの（寸法、位置を表示） ・ 切り下げがある場合は、その位置と寸法（傾斜部分を明記のこと） | |
| <input type="checkbox"/> 承諾書（下記の場合のみ） | 3部 |
| ・ 隣地境界を越えて（上空を含む）設置する場合 | 【隣地所有者の承諾】 |
| ・ 私道の出入り口にかかって設置する場合 | 【私道関係者の承諾】 |
| ・ カラー舗装の道路に設置する場合 | 【商店街等の承諾】 |
| ・ 道路の中心線を越えて危険防止を設置する場合 | 【反対側の土地所有者の承諾】 |

※道路占用許可申請の際は、必ず道路使用許可申請書（正副2部）も持参して下さい。

道路占用手続きの流れ



※内容の変更・期間の更新をする場合は、1か月前までに再度ご申請ください。

〔工事用施設記載例〕

<h1 style="margin: 0;">道路占用許可申請書</h1> <h2 style="margin: 0;">協 議</h2>		<table border="1" style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">新 規</td> <td style="padding: 2px;">更 新</td> <td style="padding: 2px;">変 更</td> <td style="padding: 2px;">平成 年 月 日</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td style="padding: 2px;">平成 年 月 日</td> </tr> </table>	新 規	更 新	変 更	平成 年 月 日				平成 年 月 日				
新 規	更 新	変 更	平成 年 月 日											
			平成 年 月 日											
東京都第二建設事務所長 殿		〒 140-0000 住所 東京都品川区広町2-1-36 氏名 ○○建設株式会社 代表取締役 ○○ ○○ 担当者 土木課 ○○ ○○ TEL 03-××××-××××												
道路法第32条第35条の規定により許可を申請協議します。														
占 用 の 目 的 ○○ビル新築工事のため														
占 用 の 場 所		路 線 名 都道305号線(明治通り) 車 道 <u>歩道</u> ・その他												
場 所 渋谷区神宮前〇-〇-〇														
占 用 物 件		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 40%;">名 称</th> <th style="width: 20%;">規 模</th> <th style="width: 40%;">数 量</th> </tr> <tr> <td rowspan="2">足場・仮囲い 朝顔</td> <td>出幅 0.1m × 延長 3.5m</td> <td>0.35㎡</td> </tr> <tr> <td>0.8m × 3.5m</td> <td>2.8㎡</td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td style="text-align: right;">計3.15㎡</td> </tr> </table>		名 称	規 模	数 量	足場・仮囲い 朝顔	出幅 0.1m × 延長 3.5m	0.35㎡	0.8m × 3.5m	2.8㎡			計3.15㎡
名 称	規 模	数 量												
足場・仮囲い 朝顔	出幅 0.1m × 延長 3.5m	0.35㎡												
	0.8m × 3.5m	2.8㎡												
		計3.15㎡												
占 用 の 期 間		占 用 物 件 の 構 造												
平成 30年 4月 12日から 2月 間 平成 30年 6月 11日まで		ビデ足場、朝顔												
工 事 の 期 間		工 事 実 施 の 方 法												
平成 30年 4月 12日から 2月 間 平成 30年 6月 11日まで		-												
道 路 の 復 旧 方 法		添 付 書 類												
現況復旧 足場等設置の日から撤去の日まで		案内図・平面図・立面図 断面図・その他(現地写真)												
備考														
〈占用料計算例〉 4㎡(小数点以下切上げ) × @単価 × 2 / 12 = ○○, ○○○円 ※申請書は4枚綴りで一式です。 ※図面等の添付書類は3部ご用意してください。		所轄警察署に道路使用許可申請書は正副2部ご用意ください。												

記載要領

- 1 許可申請協議 第32条 及び 許可を申請協議 については、該当するものを○で囲むこと。
- 2

新 規	更 新	変 更
--------	--------	--------

 については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 3 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 4 申請者(申請者が法人である場合は代表者。以下同じ。)が氏名の記載を自署で行う場合又は申請者の本人確認のため道路管理者が別に定める方法による場合においては、押印を省略することができる。
- 5 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 6 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを()書きすること。
- 7 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。